

ร้อยละล้านไอเดีย เพื่อลดต้นทุน



ให้องค์กรด้วยไคเซ็น



(Kaizen for Productivity and Successful Organization)

ความเชื่อในพลังความคิดความสามารถของทรัพยากรบุคคลที่จะสามารถปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานด้วยตัวเองเป็นสิ่งที่สำคัญและเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและความเจริญรุ่งเรืองขององค์กรในปัจจุบันนั้นเป็นสิ่งที่ผู้บริหารควรตระหนักและสนับสนุน

ดังนั้น องค์กรจึงต้องทำการระดมสมองเพื่อค้นหาวิธีการทำงาน และวิธีการแก้ไขปัญหาที่ดีกว่าปัจจุบัน กิจกรรมข้อเสนอแนะ และไคเซ็น (Kaizen Suggestion) และรวมถึงการทำกิจกรรมกลุ่มย่อยในองค์กร Small Group Activity (SGA) เป็นเทคนิคที่ได้รับการยอมรับไม่เฉพาะแต่ในประเทศญี่ปุ่นเท่านั้น หากแต่ทุกองค์กรในประเทศทั่วโลกต่างยอมรับว่า วิธีการทำงานแบบไคเซ็นนั้นสามารถมาใช้เพิ่มผลผลิตให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หากแต่การที่องค์กรจะประสบความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวได้นั้นไม่สามารถทำได้ด้วยคนพลัดกันเพียงคนเดียว แต่คุณเจที่สำคัญในการดำเนินกิจกรรมนั้นคือ **“พนักงานทุกคนต้องร่วมมือกัน”**

ปัญหาส่วนใหญ่ขององค์กรที่มีการดำเนินกิจกรรม Kaizen Suggestion / SGA ไปได้สักระยะหนึ่งมักประสบกับปัญหา “พนักงานขาดความร่วมมือ” , “ไม่มีอะไรแปลกใหม่” , “เสนอความคิดเดิมๆ” , “ขณะทำงานและพนักงานเกิดความเบื่อหน่าย” โดยปัญหาดังกล่าวเป็นตัวแปรสำคัญที่ทำให้องค์กรหยุดพัฒนาและไม่ประสบความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจถึงแนวคิดและหลักการการเพิ่มผลผลิตด้วย SGA และ KSS
- เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับเทคนิค ข้อเสนอแนะ ไคเซ็น (Kaizen Suggestion) ในการปรับปรุงวิธีการทำงานอย่างต่อเนื่อง
- เพื่อให้ผู้อบรมสามารถนำเทคนิค ไคเซ็น (Kaizen Suggestion) /SGA มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานและการปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อเพิ่มผลผลิตได้
- เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจบทบาทของผู้บริหารต่อการส่งเสริมกิจกรรมให้ประสบความสำเร็จ
- เพื่อให้ผู้อบรมได้เรียนรู้เทคนิคการบริหารกิจกรรมอย่างเป็นระบบ
- เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจกลยุทธ์ในการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อพนักงานมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง
- เพื่อให้ผู้อบรมได้ศึกษาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับบริษัทที่ประสบความสำเร็จ

คุณสมบัติผู้เข้าอบรมและสัมมนา

- พนักงานทั่วไป
- หัวหน้างาน
- คณะกรรมการผู้ดำเนินงาน ไคเซนในองค์กร

วิธีการอบรมและสัมมนา

- บรรยายด้วยบรรยายภาคสนุก 40%
- Workshop 30%
- Best Practice ของบริษัทที่ประสบความสำเร็จ 20%
- แลกเปลี่ยนไอเดียการเรียนรู้ ถามตอบ 10%



หัวข้อการบรรยาย

- ส่วนที่ 1 ความหมายของ SGA กิจกรรมกลุ่มย่อย ข้อเสนอแนะ และ ไคเซน KSS
- ส่วนที่ 2 ความรู้พื้นฐานการลดต้นทุนโดยการใช้ SGA และ KSS เพื่อเพิ่มกำไรสู่องค์กร
- ส่วนที่ 3 ความรู้พื้นฐานการค้นหาหัวข้อปัญหาเพื่อทำไคเซน และ SGA
- ส่วนที่ 4 วิธีการเขียนข้อเสนอแนะ และ การจัดตั้งกลุ่ม SGA
- ส่วนที่ 5 ตัวอย่างหลักสูตรการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานสำหรับพนักงาน
- ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้จากการทำ Kaizen Suggestion / SGA
- ส่วนที่ 7 แลกเปลี่ยนประสบการณ์จริงจากบริษัทที่ประสบความสำเร็จ
- ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะในการทำ Kaizen Suggestion /SGA ให้สำเร็จ

แผนการอบรมและสัมมนา (6 ชม. ต่อ 1 วัน : 9.00 – 16.30 น.)

พัก 3 ช่วง อาหารว่าง เช้า-บ่าย และอาหารกลางวัน 1 ชม.

วันที่ 1

- ความแตกต่างและสัมพันธ์กันของ Kaizen และ Suggestion
- ข้อเสนอแนะคืออะไร
- จะหาข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงได้อย่างไร
- หัวข้อที่ควรเขียนและไม่ควรเขียน
- ประโยชน์ของระบบข้อเสนอแนะ
- ขั้นตอนในการเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงาน
- องค์กรประกอบข้อเสนอแนะ
- เทคนิคการเขียนข้อเสนอแนะเพื่อเข้าใจง่าย
- ฝึกเขียนจริง

วันที่ 2

- เทคนิคการบริหารข้อเสนอแนะ
- บทบาทของผู้บริหารแต่ละระดับในการมีส่วนร่วมส่งเสริม
- เทคนิคการบริหารระบบข้อเสนอแนะในประสบความสำเร็จ
- กลยุทธ์การส่งเสริม
- ตัวอย่างแผนหลักและแผนปฏิบัติ
- ตัวอย่างหลักสูตรฝึกอบรมระบบข้อเสนอแนะ
- หลักเกณฑ์การให้รางวัล
- ตัวอย่างบริษัทที่ดำเนินกิจกรรมอย่างประสบความสำเร็จ
- ตัวอย่างข้อเสนอแนะของบริษัทที่มีผลงานดีมาก
- อุปสรรคการดำเนินกิจกรรมและแนวทางปรับปรุงแก้ไขเพื่อความสำเร็จ

KAIZEN

วิทยากร

อาจารย์วิเชษฐ เย็นกลม

การศึกษา

ปริญญาโท Conflict Management มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปริญญาตรี Business Management มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

อบรมหลักสูตรพิเศษ

Productivity Improvement ณ ประเทศญี่ปุ่น เป็นเวลา 1 เดือน

Productivity Improvement ณ ประเทศสิงคโปร์ เป็นเวลา 6 เดือน

หลักสูตร Original Kaizen โดยอาจารย์ชาวญี่ปุ่นเป็นเวลา 1 สัปดาห์

ประสบการณ์การทำงาน

Supervisor บริษัท Sanyo Semiconductor และ บริษัท Alpha Memory, Sr.Supervisor บริษัท IBM Thailand Supv-Manager บริษัท HITACHI GST

ปัจจุบัน ตำแหน่ง Sr.Manager ฝ่ายการสื่อสารองค์กร บริษัท TOA Paint

กำหนดการ	วันที่ 29-30 มกราคม 2558	บุคคลทั่วไป	7,500 + 525 = 8,025
เวลา	09.00-16.00 น.	สมาชิก, โอนเงินก่อน 22 มกราคม 2558	7,300 + 511 = 7,811
สถานที่	โรงแรมเซนต์เจมส์ สุขุมวิท ซ.26	ลงทะเบียน 2 ท่าน	14,000 + 980 = 14,980

- หมายเหตุ** – ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาสามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลได้ 200%
– ราคารวมอาหารกลางวัน, เอกสารประกอบการสัมมนา, กาแฟ



บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร./โทรสาร 02-191-2509, 089-925-4790, 081-847-6341

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com

ใบลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมสัมมนา

หลักสูตร **ร้อยล้านไอเดียเพื่อลดต้นทุนให้องค์กรด้วยไคเซ็น (Kaizen for Productivity and Successful Organization)**
กำหนดการ **วันที่ 29-30 มกราคม 2558 เวลา 09.00-16.00 น.**
 โรงแรมเซนต์เจมส์ สุขุมวิท ซอย 26

รายการค่าลงทะเบียน: 1 ท่าน	ราคา + vat 7%	ราคาหลังหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	<input type="checkbox"/> 7,500 + 525 = 8,025	<input type="checkbox"/> 8,025 – 225 = 7,800
สมาชิก, โอนเงินก่อน 22 มกราคม 2558	<input type="checkbox"/> 7,300 + 511 = 7,811	<input type="checkbox"/> 7,811 – 219 = 7,592
ลงทะเบียน 2 ท่าน	<input type="checkbox"/> 14,000 + 980 = 14,980	<input type="checkbox"/> 14,980 – 420 = 14,560

รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

1. ตำแหน่ง.....
2. ตำแหน่ง.....
3. ตำแหน่ง.....
4. ตำแหน่ง.....

• **ที่อยู่เพื่อออกใบเสร็จ :** (กรุณากรอกรายละเอียดให้ชัดเจนเพื่อความถูกต้องในการออกใบเสร็จ)

(บจก./บมจ./หจก./ส่วนบุคคล) ชื่อ.....เลขที่..... หมู่.....
 อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้น..... ต.รอก/ซอย.....
 ถนน..... แขวง/ตำบล..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
 โทรสาร..... ผู้ประสานงาน..... E-mail :

• ประเภทธุรกิจ.....

• ต้องการหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ในนาม บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด เลขที่ 34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ 2
 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : **013555600020**

ปัญหาที่ท่านต้องการทราบเป็นพิเศษในเรื่องที่สมัคร

.....

โอนเงินเข้าบัญชี : บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด ประเภทบัญชี ออมทรัพย์
 ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเซียร์รังสิต เลขที่บัญชี **364-236239-5**
 กรุณาฝากขีใบลงทะเบียนหรือหลักฐานการโอนเงินมาที่ fax. เบอร์ 02-191-2509

บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด
 34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120
 โทร./โทรสาร 02-191-2509, 089-925-4790, 081-847-6341
 e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com